

☆予約の確認・変更・キャンセルの方法について

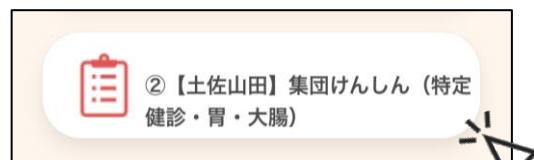
※必ずご自身のアカウントにログインしてから以下の操作を行ってください。

A.【予約の確認】予約日時や会場を確認したい場合

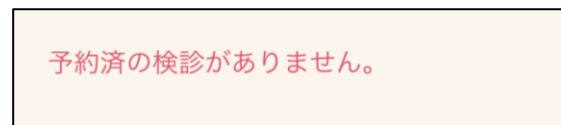
- 1.ログイン後、「予約の確認・変更・キャンセル」をクリックします。



- 2.現在予約しているメニューが表示されますので、確認したいメニューのボタンを押してください。予約の詳細が表示されます。



※予約がない場合は下記の表示になります。



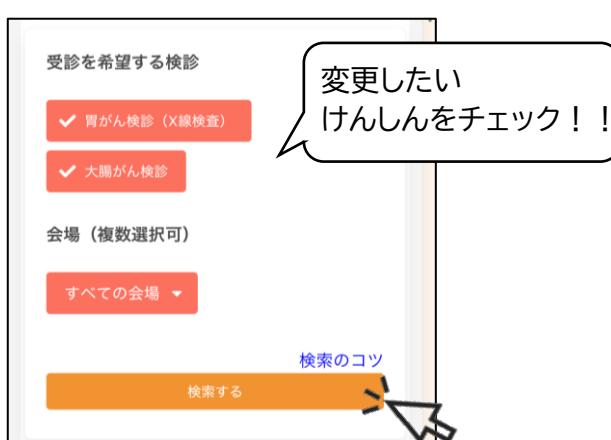
B.【変更時】予約の日時や会場を変更したい場合

- 1.まず、A.【予約の確認】の操作を行い、現在の予約を確認してください。

- 2.予約の詳細が表示されますので、「変更する」を押します。



- 3.✓がついているけんしんが予約変更の対象になりますので、「検索する」を押します



- 4.変更後の日程と時間を選択してください。



次のページ6番に続きます。

5.変更後の情報を確認します。問題がなければ「変更する」を押してください。



6.これで予約変更が完了しました。

変更完了

予約内容を変更しました。
登録されたメールアドレスに完了メール
が送られます。

申し込み内容の確認に戻る

C.【キャンセル時】予約の日時や会場を取り消したい場合・予約のメニューを変更する場合

1.まず、A.【予約の確認】の操作を行い、現在の予約を確認してください。

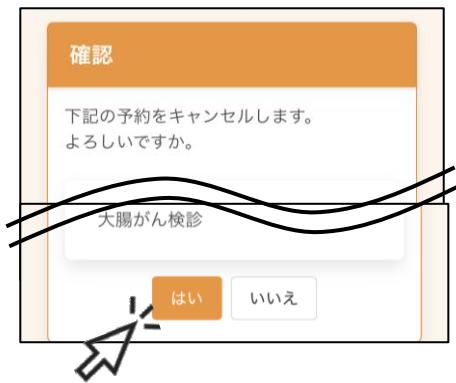
2.予約の詳細が表示されますので、「キャンセル」を押します。



3.キャンセルしたいけんしんを選択して、「確認画面」を押します。



4.キャンセルする内容を確認し、問題がなければ「はい」を押します。



5.これでキャンセルが完了しました。

