

## 企 画 調 査 票

### ① ポスターセッション（探究発表）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。

団 体 名						
代表者氏名				ふりがな		
連 絡 先	住 所					
	担当者名				ふりがな	
	電話番号	( 固 定 )		( 携 帯 )		
	※ R8.2.14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください					
	F A X					
E-mail						

タイトル ・各演目、ブース等の名称					
当日の参加者数	子 ど も 学 生	人	大 人 先 生	人	予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシに使用予定 ・100字程度でご記入ください					

必要なパネル数	(            ) 枚	( 持ち込み段ボールパネル数	) 枚
---------	------------------	----------------	-----

参加チーム数	(            ) チーム
チーム名	① (            ) ② (            ) ③ (            )

○ ポスターの規格について

方眼模造紙(788mm×1,091mm)もしくはA0(841mm×1,189mm)1枚程度

※パソコン・プロジェクター等を利用される場合は、発表者でご準備ください

○ 発表時間

基本は1グループ 発表10分+質疑応答10分(合計20分程度)を2セット / 合計40分以内

※発表時間等の詳細については、事務局から改めて連絡します。

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

**記入例①**  
**ポスターセッション**

**企 画 調 査 票**

① ポスターセッション（探究発表）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。

団 体 名	香美小学校		
代表者氏名	香美 花子	ふりがな	かみ はなこ
連 絡 先	住 所	香美市土佐山田町宝町1丁目2番1号	
	担当者名	香美 太郎	ふりがな かみ たろう
	電話番号	( 固定 ) 0887-00-0000 ( 携帯 ) 090-0000-0000 ※ R8.2.14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください	
	F A X	0887-00-0000	
	E-mail	shogai@city.kami.lg.jp	

タイトル ・各演目、ブース等の名称	地域のお宝 発見！				
当日の参加者数	子ども 学 生	3 人	大人 先生	3 人	予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシに使用予定 ・100字程度でご記入ください	子どもたちが地域を歩いて発見したお宝についてマップにしました。 地域の宝をどうやって守り、つないでいくか子どもたちが考えたことを発表します。				

必要なパネル数	( 2 ) 枚 (持ち込み段ボールパネル数 2 枚)
---------	----------------------------

参加チーム数	( 2 ) グループ
チーム名	① ( 5年1組 環境守ろう班 ) ② ( 6年2組 地域課題解決班 ) ③ ( )

○ ポスターの規格について

方眼模造紙(788mm×1,091mm)もしくはA0(841mm×1,189mm)1枚

※パソコン・プロジェクター等を利用される場合は、発表者でご準備ください

○ 発表時間

基本は1グループ 発表10分+質疑応答10分(合計20分程度)を2セット / 合計40分以内

※発表時間等の詳細については、事務局から改めて連絡します。

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

## 企 画 調 査 票

### ② 体験コーナー・展示・講座 （ よってたかって探究講座 ～ みんなが先生 ～ ）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。  
 ※希望団体数によっては、ご希望に添えない場合があります。

団 体 名					
代表者氏名			ふりがな		
連 絡 先	住 所				
	担当者名			ふりがな	
	電話番号	( 固定 )		( 携帯 )	
	※ R8.2.14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください				
	F A X				
E-mail					

タイトル ・各演目、ブース等の名称					
当日の参加者数	子ども 学 生	人	大人 先 生	人	予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシに使用予定 ・100字程度でご記入ください					

使用会場 ※いずれかに○印	<input type="radio"/> 山田高校会場（教室・特別教室など） <input type="radio"/> 中央公民館会場				
実施時間 ※必ず記入ください	●09:00 ～ 15:00の範囲内でご記入ください (                    ) ～ (                    )				
必要なブースの広さ	m ×		m		
ご使用になる備品等	パソコン、プロジェクター、延長コード、パネル等ご使用になる備品等をご記入ください  ※ご使用になる備品等は、原則各団体でご準備ください				

普段、学生さんが使用している机・イス

教室内	机	台	左記 以外	長 机	台
	イ ス	脚		丸 イ ス	脚
音楽の使用	有 ・ 無		前 日 搬 入 ・ 準 備 の 有 無	有 ・ 無	
体験料等	無 料 ・ 有 料		⇒ 有 料 の 場 合		円を予定

(未定の場合は、空欄でかまいません)

そ の 他 ご 要 望 等					
------------------	--	--	--	--	--

**記入例②**  
**体験・展示**

**企 画 調 査 票**

パナー・展示・講座 （ よってたかって探究講座 ～ みんなが先生 ～ ）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。  
※希望団体数によっては、ご希望に添えない場合があります。

団 体 名	香美絵手紙クラブ		
代表者氏名	香美 花子	ふりがな	かみ はなこ
連 絡 先	住 所	香美市土佐山田町宝町1丁目2番1号	
	担当者名	香美 太郎	ふりがな かみ たろう
	電話番号	( 固定 ) 0887-00-0000 ( 携帯 ) 090-0000-0000 ※ R8.2.14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください	
	F A X	0887-00-0000	
	E-mail	shogai@city.kami.lg.jp	

タイトル ・各演目、ブース等の名称	絵手紙教室				
当日の参加者数	子ども 学 生	3	人	大人 先生	3 人 予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシに使用予定 ・100字程度でご記入ください	専門講師が描き方を教えながら、ハガキに絵手紙を描く教室 1回に10人程度で行う予定				

使用会場 ※いずれかに○印	●山田高校会場（教室・特別教室など） ●中央公民館会場	
実施時間 ※必ず記入ください	●09:00 ~ 15:00の範囲内でご記入ください ( 12:00 ) ~ ( 14:30 )	
必要なブースの広さ	3 m × 3 m	
ご使用になる備品等	パソコン、プロジェクター、延長コード、パネル等ご使用になる備品等をご記入ください 特になし ※ご使用になる備品等は、原則各団体でご準備ください	

普段、学生さんが使用している机・イス

教室 内	机	15	台	左記 以外	長 机	2	台
	イ ス	20	脚		丸 イ ス	2	脚
音 楽 の 使 用	有 ・ 無		前 日 搬 入 ・ 準 備 の 有 無		有 ・ 無		
体 験 料 等	無 料 ・ 有 料 ⇒ 有 料 の 場 合 100 円 を 予 定 (未定の場合は、空欄でかまいません)						

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

## 企 画 調 査 票

## ③舞台発表（山田高校体育館2Fステージ）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。  
※希望団体数によっては、ご希望に添えない場合があります。

団 体 名			
代表者氏名		ふりがな	
連 絡 先	住 所		
	担当者名		ふりがな
	電話番号	( 固 定 )	( 携 帯 )
		※ R8. 2. 14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください	
	F A X		
E-mail			

タイトル ・各演目、ブース等の 名称					
当日の参加者数	子ども 学 生	人	大人 先 生	人	予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシ に使用予定 ・100字程度でご記入 ください					

希 望 時 間	分	体育館ステージで発表、合唱、演奏、踊り等をされる場合、必要な時間を記入してください。（パネルの出し入れや楽器のセッティング等準備等にかかる時間も含んだ時間）
---------	---	--

※ 各団体の利用時間を調整させていただく場合があります

ご使用になる 備品等	パソコン、プロジェクター、延長コード、パネル等ご使用になる備品等をご記入ください		
	※ ご使用になる備品等は、原則各団体でご準備ください		
音 楽 の 使 用	有 ・ 無	照 明 の 使 用	有 ・ 無
前 日 搬 入 ・ 準 備 の 有 無	有 ・ 無		

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

記入例③  
舞台発表

企 画 調 査 票

③舞台発表（山田高校体育館2Fステージ）

フォーラム参加を希望される方は、下記必要事項を記入し香美市生涯学習振興課までご提出ください。  
※希望団体数によっては、ご希望に添えない場合があります。

団 体 名	香美幼稚園		
代表者氏名	香美 花子	ふりがな	かみ はなこ
連 絡 先	住 所	香美市土佐山田町宝町1丁目2番1号	
	担当者名	香美 太郎	ふりがな かみ たろう
	電話番号	( 固定 ) 0887-00-0000 ( 携帯 ) 090-0000-0000 ※ R8. 2. 14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください	
	F A X	0887-00-0000	
	E-mail	shogai@city.kami.lg.jp	

タイトル ・各演目、ブース等の名称	園児による歌と和太鼓演奏				
当日の参加者数	子ども 学 生	10 人	大人 先 生	1 人	予定人数をご記入ください
企画内容 ・ポスターやチラシに使用予定 ・100字程度でご記入ください	香美幼稚園の子どもたちはお友達と一緒に、毎日、歌や楽器演奏を楽しんでいます。 フォーラムでは和太鼓演奏をバックに園児の歌声をお届けします。 曲名は「00000」と「00000」の2曲をお届けします。				

希 望 時 間	15 分	体育館ステージで発表、合唱、演奏、踊り等をされる場合、必要な時間を記入してください。（パネルの出し入れや楽器のセッティング等準備等にかかる時間も含んだ時間）
---------	------	--

※ 各団体の利用時間を調整させていただく場合があります

ご使用になる備品等	パソコン、プロジェクター、延長コード、パネル等ご使用になる備品等をご記入ください 演奏に必要なものは、すべて園が準備します。 ※ ご使用になる備品等は、原則各団体でご準備ください		
音 楽 の 使 用	有 ・ 無	照 明 の 使 用	有 ・ 無
前 日 搬 入 ・ 準 備 の 有 無	有 ・ 無		

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

## 飲食物模擬店出店申込書

### ④物品販売（飲食物含む）

飲食物の出店を希望される方は下記必要事項を記入し、香美市生涯学習振興課までご提出ください。

団体名					
代表者氏名				ふりがな	
出店名					
当日の参加者数	子ども 学生	人	大人 先生	人	予定人数をご記入ください
連絡先	住所				
	担当者名				ふりがな
	電話番号	( 固定 )		( 携帯 )	
	※ R8.2.14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください				
	F A X			E-mail	

- ・1区画=3m×3m=テント（小）を基本とします ・2区画 = 3m×6m = テント（大）
- ・1区画につき、長机2台・丸イス2脚がセットになります
- ・1店舗=1区画の場合、テント（小）の利用、またはテント（大）を2店舗での利用となります
- ・1店舗で2区画分を御利用の場合は、テント（大）=3m×6mの利用となります

実施時間 ※必ず記入ください	●09:00 ~ 15:00の範囲内でご記入ください ( ) ~ ( )				
必要な区画数	区 画				
長 机	(1区画あたり基本2台)	基本台数	2 台	+ 追加	台 = 台
丸 イ ス	(1区画あたり基本2脚)	基本台数	2 脚	+ 追加	脚 = 脚

※ 机とイスには限りがありますので、ご希望に添えない場合があります

水	使用・不使用	消火器	※ 対象火気器具等使用時は必要裏面、【注意事項】②参照
ガ ス	使用・不使用	電 気	使用・不使用
使用電力	KW	発 電 機	使用・不使用
使用機械名			

※ プロパンガスや発電機、消火器等、必要な使用機材は出店者でご用意ください

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

【 裏面へ 】

<p style="text-align: center;">品 目 名</p> <p>頭に次の印をつけてください。</p> <p>○調理・販売する食品</p> <p>●販売のみする食品</p>	<p style="text-align: center;">予定 数量</p>	<p style="text-align: center;">原 材 料 名</p>	<p style="text-align: center;">仕 入 れ 先</p>	<p style="text-align: center;">下処理場所</p>	<p style="text-align: center;">使用機材</p> <p style="font-size: small;">がスコン、発電機、炭、フライヤー、バーベキュー台、鉄板、火鉢、ストーブ、冷凍冷蔵庫、等</p>

【注意事項】

- ① 催しに際し、食品を取り扱う場合は、保健所へ届け出る必要があります。中央東福祉保健所への「臨時食品調理販売届」の届出は、香美市生涯学習振興課にて一括して行いますが、別紙注意事項等を熟読のうえ、実施期間中は食品衛生法を遵守し、保健所の指導に従い食品を衛生的に取り扱うようにしてください。
- ② 平成26年8月に香美市火災予防条例の一部が改正され、催しに際し、対象火気器具等を使用する場合は必ず消火器の準備が必要になります。ただし、初期消火を有効に行うことができる場合には、火気器具の使用実態に応じ、複数人で共同して消火器を準備することができます。消防本部への届出は、香美市生涯学習振興課にて一括して行いますが、必ず消火器は出店者でご用意ください。用意できない場合は、出店をお断りする場合があります。

**記入例④**  
**飲食模擬店**

**飲食物模擬店出店申込書**

④物品販売（飲食物含む）

飲食物の出店を希望される方は下記必要事項を記入し、香美市生涯学習振興課までご提出ください。

団体名	香美小学校				
代表者氏名	香美 花子	ふりがな	かみ はなこ		
出店名					
当日の参加者数	子ども 学生	3 人	大人 先生	1 人	予定人数をご記入ください
連絡先	住所	香美市土佐山田町宝町1丁目2番1号			
	担当者名	香美 太郎	ふりがな	かみ たろう	
	電話番号	( 固定 ) 0887-00-0000 ( 携帯 ) 090-0000-0000 ※ R8. 2. 14 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください			
	F A X		E-mail		

- ・1区画=3m×3m=テント（小）を基本とします ・2区画 = 3m×6m = テント（大）
- ・1区画につき、長机2台・丸イス2脚がセットになります
- ・1店舗=1区画の場合、テント（小）の利用、またはテント（大）を2店舗での利用となります
- ・1店舗で2区画分を御利用の場合は、テント（大）=3m×6mの利用となります

実施時間 ※必ず記入ください	●09:00 ~ 15:00の範囲内でご記入ください ( 11:30 ) ~ ( 14:30 )	
必要な区画数	2 区画	
長 机	(1区画あたり基本2台) 基本台数 4 台 + 追加 0 台 = 4 台	
丸 イ ス	(1区画あたり基本2脚) 基本台数 4 脚 + 追加 2 脚 = 6 脚	

※ 机とイスには限りがありますので、ご希望に添えない場合があります

水	使用 ・ 不使用	消火器	※ 対象火気器具等使用時は必要 裏面、【注意事項】②参照
ガ ス	使用 ・ 不使用	電 気	使用 ・ 不使用
使用電力	KW	発 電 機	使用 ・ 不使用
使用機械名			

※ プロパンガスや発電機等、必要な使用機材は出店者でご用意ください

そ の 他 ご 要 望 等	
------------------	--

品 目 名 頭に次の印をつけてください。 ○調理・販売する食品 ●販売のみする食品	予定 数量	原 材 料 名	仕 入 れ 先	下処理場所	使用機材 (ガスコンロ、発電機、炭、フライパン、バーベキュー台、鉄板、火鉢、ストーブ、冷凍冷蔵庫、等)
<p>鮭のチャンチャ焼</p> <p>ちらし寿司</p>	<p>500食</p> <p>100食</p>	<p>鮭 にやし えのき しいたけ ニラ キャベツ 長ネギ</p>	<p>スーパー○○</p> <p>○○食料品店</p>	<p>○○センター 調理室</p>	<p>ガスコンロ プロパンガス 鉄板</p>

【注意事項】

- ① 催しに際し、食品を取り扱う場合は、保健所へ届け出る必要があります。中央東福祉保健所への「臨時食品調理販売届」の届出は、香美市生涯学習振興課にて一括して行いますが、別紙注意事項等を熟読のうえ、実施期間中は食品衛生法を遵守し、保健所の指導に従い食品を衛生的に取り扱うようにしてください。
- ② 平成26年8月に香美市火災予防条例の一部が改正され、催しに際し、対象火気器具等を使用する場合は必ず消火器の準備が必要になります。ただし、初期消火を有効に行うことができる場合には、火気器具の使用実態に応じ、複数人で共同して消火器を準備することができます。消防本部への届出は、香美市生涯学習振興課にて一括して行いますが、必ず消火器は出店者でご用意ください。用意できない場合は、出店をお断りする場合があります。

## 飲食物模擬店出店注意事項（山田高校会場）

- ① 飲食物販売を希望される方は、「飲食物模擬店出店申込書」をご提出ください  
活動事例発表や各種教室、体験コーナー等（飲食物以外）での参加ご希望の方は、「企画調査票（飲食物模擬店出店申込書）」をご提出ください
- ② ブースや体験コーナー、飲食販売等にかかる必要なものは原則参加団体様でご準備ください  
フォーラムへの参加協力に対する助成金等はありません
- ③ 各種教室や体験コーナー等は無料でも有料（材料費、手間賃等）でもかまいません
- ④ 飲食物については、特に衛生面にR7.2.15 当日に連絡がとれる電話番号を記入してください  
中庭に飲食スペース（テーブル・イス）は準備予定です。
- ⑤ 火気器具を使用する場合は、取り扱いに十分注意してください
- ⑥ 火気器具を使用する店舗は、消火器の設置が必要です  
消火器は、出店者でご用意ください
- ⑦ 酒類の販売はできません
- ⑧ テント内で販売してください  
テント外では販売しないでください
- ⑨ 開店、閉店時間を厳守してください（9時～15時を予定）