

香美市立保健福祉センター香北 使用許可申請書

濃い黒枠内のみご記入ください。

使用日時	年 月 日(曜日)	自	時	分	至	時	分
使用目的 及び内容							
集会等予定人員	人						
入場料・会費等 有無及び額	無 ・ 有 (円)						
使用施設室名等	多機能室 (2階 大ホール)	⇒	可動椅子	不必要 ・ 必要 (全体 ・ 後方)			
	母子室・研修室・栄養指導実習室・ロビー(1階・2階)・その他()						
貸出し備品 (利用数)	イス() ・ テーブル() ・ スポットライト ・ 音響 ・ 冷暖房						
	マイク(本) ・ PCプロジェクター ・ ポータブルスピーカーマイク ・ ピアノ						
申請年月日	年 月 日						
申請者住所氏名 (この氏名等で請求 書が交付されます)	住 所						
	氏 名						
	電 話						
会場整理責任者 (申請人と違う場合)	氏 名						
	電 話						

※集会等催し物の場合は、開催要項を添付すること。

※当センターの予約等の問合せは、香美市社会福祉協議会香北支所(0887-59-2140)までお願いします。施設の詳しいお問い合わせは香美市健康推進課(0887-52-9282)までお願いします。下記のシルバー人材センターは休日・夜間等の利用時の管理のみです。

使用料	無 料						
	有料 (1時間 単位で 計算し ます。)	使用施設室名	平日料金(8時30分～18時)		時間外・土・日・祝日等		合計
			時間数	基本単価	時間数	基本単価	
		大ホール	時間	円	時間	円	円
		母子室	時間	円	時間	円	円
		研修室	時間	円	時間	円	円
		栄養実習室	時間	円	時間	円	円
		ロビー(1階・2階)	時間	円	時間	円	円
施設管理委託	香美市社会福祉協議会 香北支所 シルバー人材センター			※この欄はシルバー人材センターが記入			
	(利用についての問合せ不可。時間外・休日の管理)			開 館	時	分	
			閉 館	時	分		

管理決裁	課長		班長		係	
使用許可年月日						
調定		納付書		入金		

社 協 確 認 印

上記のとおり使用を許可します。