

香美市教育委員会における 働き方改革

—香美市—

目的 ～昨年度までの課題から～

これまでの取組で、教職員一人一人の働き方に関する意識が変わり、平均超勤時間も減少傾向であるが、改善されたとは言えない。



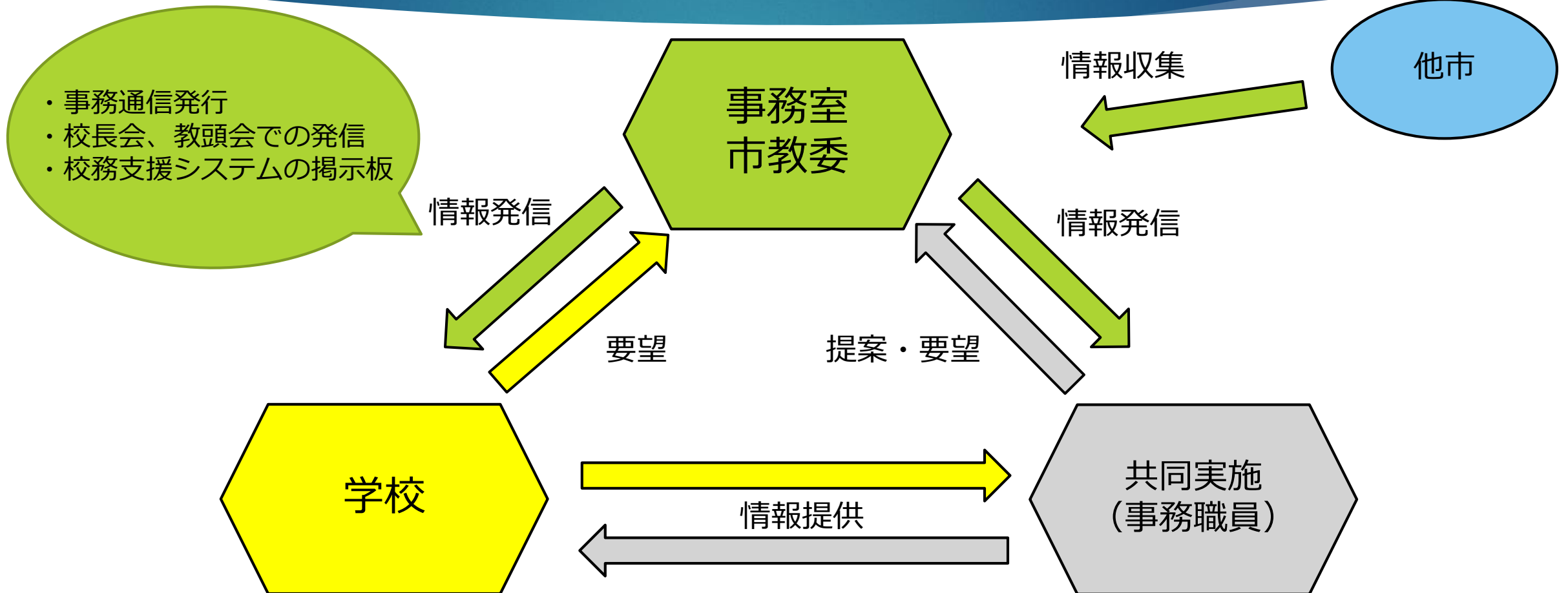
意識の向上と、超過勤務者数の減少に繋がるように

課題解決シート
の取組を継続

課題解決に
繋げる予算確保

集金業務の
負担軽減

香美市働き方推進のための組織体制



【課題解決シートの取り組み】

番号	種別	課題			対応策	担当者	期日	対応日	対応結果	評価(今後の予定)	備考
		大項目	中項目	小項目							
1	ICT	ネット環境	ネット環境	香美小・香北中・鏡野中のネット環境が悪い	NTTと四国通信会社の立ち会い調査中	大塚	R3.11.22	R3.11	調査依頼した結果、契約し直した	対応済み	
2	ICT	電子帳簿	パソコン	香美市で使わなくなったパソコンをまわす	香美市職員にパソコンがない	香田 研究科	R4.1.18	R4.1	希望があれば、できる限り研究科と対応していく	待機対応中	
3	ICT	電子帳簿	パソコン	USBのまわすパソコンがほしい(香美小)	電子帳簿に付属しているパソコンにUSBをまわして使ってもらう	研究科	R4.2	R4.2	対応策も3年度中に実施、その後それ以降はないか是非確認。	対応確認?	
4	ICT	電子帳簿	パソコン	CDのずりやけのパソコンがほしい	香美市で検討	香美市(電 算?)	R3.11	R3.11	セキュリティ上、それはできなかった。		
5	ICT	電子帳簿	タブレット	使いこなせない	タブレットの活用には、タブレット専用フォルダを作り、そのファイル内に各校が使っているものを入れ、共有してもらう	香美市	R4.1	R4.1	タブレットは作られているが、共有されていない(通知は教員までしている)	また別の通知項目で実施も検討する。(IT管理課)	
6	ICT	電子帳簿	タブレット	使いこなせない	研究科のIPを運用してもらう	研究科	R4.1	R4.1	IPはIPしたら当然へお知らせしてもらうようにしたが、伝達できているかどうかを確認。	香美市教育研究所HPにあげている内容の周知も検討する	
7	ICT	電子帳簿	タブレット	使いこなせない	カメラ(入退勤等)も活用してもらう	研究科	R4.1	R4.1	フェルバーの金沢共同研究科ICTフォルダの中に2021のカメラより画像集まり、2022は?	今年度は作成予定なし、研究科HPにあげている内容の周知も検討する	

香美市内10校の現状把握と課題抽出

- ・ 香美市全職員の働き方に関するアンケートの結果や出退勤時刻から、各校の実態を把握。
- ・ 各校訪問によって出てきた課題を抽出。

出退勤管理システムの考え方について全体へ周知



事務室

出てきた課題から、**市教委**として
対応できるところを中心に取り組みを推進

【課題解決シートへの取り組み】

○調査（アンケート）方法を見直し（一部抜粋）

アンケート名称	従来	令和4年度～（変更点）
高知工科大との 共同調査 ※香美市独自	実施学年：全児童生徒 実施方法：紙媒体 集計方法：各校管理職がデータ入力し集計	廃止
Q-U調査	実施学年：全児童生徒 実施方法：紙媒体 集計方法：各校担当者のデータ入力と 業者に依頼	実施学年：小4・5年生以外 （※上記学年は県版学テで把握） 集計方法：業者依頼
道徳・外国語・ICTキャリア に関する意識調査	実施学年：全児童生徒 実施方法：紙媒体 集計方法：各校担当者がデータ入力し集計	実施方法：クロムブック 集計方法：クロムブックで自動集計し その集計をもとに市教委が県へ報告

【課題解決シートの取り組み】

○会議・研修会の見直し（一部抜粋）

研修名	令和5年度
校長会	参集12回→参集7回オンライン5回
教頭会	参集6回→参集3回
研究主任会	参集2回→実施なし
保小中合同研修会	参集1回→実施なし
市道徳地区協議会	参集2回→オンライン2回
社会科副読本編集委員会	参集10回→参集4回
キャリア担当者会	参集6回→オンライン4回

【課題解決シートへの取り組み】

- 外部機関に I C T 支援員派遣を依頼・訪問回数増加
- 書類の押印レスを積極的に検討
- クロムブックの使い方の情報発信
→全職員共有の掲示板を作成し、情報発信・共有



これらの取り組みについては
事務通信を使って、全職員に周知

【課題解決に繋げる予算確保・執行】

- クロムブックから印刷できる印刷機の購入
- 保護者からの連絡ツールアプリ「すぐーる」の導入
→保幼・小・中・高と一貫して同じものが使えるように。
- 留守番電話機能の増設
- 集金業務の負担を軽減するためのシステムの導入
- 教員業務支援員の雇用

【クロムブック関連の情報共有の仕方】

9

掲示板記事詳細

← 掲示板一覧へ戻る

◀ 前の記事 次の記事 ▶

記事作成

編集

掲載期限 2022/12/2

令和4年度 情報教育の広場

カテゴリ 校内掲示板

添付ファイル

この掲示板は、各校で行っている情報教育の取り組みやクロムブックの活用の仕方を香美市内で共有するためのものです。毎月、月末に教育研究所のホームページに集まってきたICTに関わる情報を、この掲示板を使ってお知らせしていきます。

各校で行っている取り組みやクロムブックの活用方法など、何か共有していただける情報がありましたらぜひ教育研究所のホームページ⇒「学校教育情報」⇒「09.情報教育の広場」内の「投稿」から勤務校シート内のスプレッドシートへご記入ください。取りまとめて情報発信していきます。

【注意】
*この掲示板はお知らせ専用です。情報発信以外の個人の書き込み、コメントはしないでください。

投稿者 公開 2022/12/2 00:00:00 更新 2022/12/2 13:26:00

対象ユーザー 2名

- 共有できる情報を、この掲示板にコメントする形で情報発信。
- 活用できるデータなどは、香美市内の共有フォルダに格納。

01舟入小

02山田小

03楠目小

04片地小

05香長小

06大宮小

07大栃小

08鏡野中

09香北中

10大栃中

> 02山... ▾ ↺ 🔍 02山田小

名前 ^

- 資料① (保護者宛) タブレット持ち帰りにつ...
- 資料②★ICTを活用した家庭学習.docx
- 資料③GoogleMeetのための持ち帰り 保護...
- 資料④GoogleMeetへの接続の仕方.docx

香美 太郎 2022/12/2/ 13:36

- ①小学校低学年向けのGoogle meetの使い方マニュアルを作成しました。FSV-GAKKOのフォルダ内、00全校共通¥41_情報教育の広場¥2022¥01〇〇小に保存していますので、ご活用ください。(〇〇小より)
- ②学校評価アンケートがクロムブックで実施できるよう、Google Formの様式を作成しました。FSV-GAKKOのフォルダ内、00全校共通¥41_情報教育の広場¥2022¥01〇〇小に保存していますので、ご活用ください。(〇〇中より)

- 研究所と情報共有方法の検討・打ち合わせ
- 各校から得た情報をコメントで発信



【集金業務の負担軽減 ～令和5年度～】

令和5年度より教材費等口座振替開始

教諭



学期ごと、もしくは年間で
教材購入計画を立案、発注

事務職員の業務へ移行



事務職員



保護者から集金
業者への支払い
出納簿等の作成

【集金業務の負担軽減 ～令和5年度～】

事務職員の業務負担を少なくするために



事務職員

保護者からの集金

業者への支払い

出納簿等の作成

徴収金管理機能システム導入のために

- 銀行・システム会社・市教委との打ち合わせ
- 各校の申請を取りまとめ
- 研修の日程調整
- 集金業務の要領等作成
- システム関連のテスト操作実施



事務室

目的 ～昨年度までの課題から～

これまでの取組で、教職員一人一人の働き方に関する意識が変わり、平均超勤時間も減少傾向であるが、改善されたとは言えない。



課題解決シートを取組を継続

課題解決に繋げる予算確保

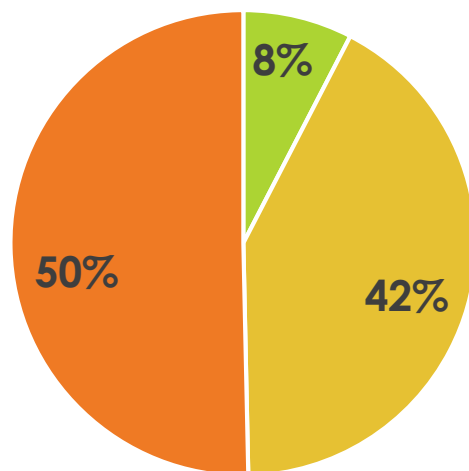
集金業務の明確化

etc.

超過勤務時間は、少なくなっているのか？

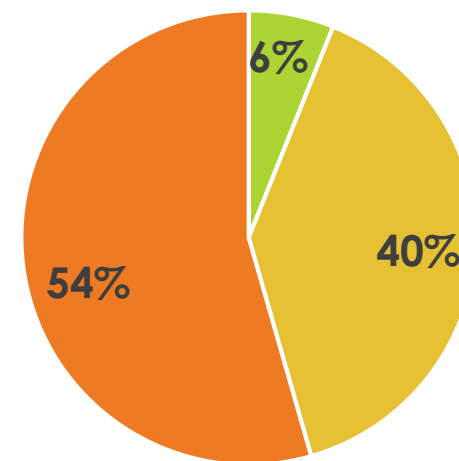
全教職員の超過勤務者の割合

令和4年度



■ 80時間以上 ■ 45時間以上80時間未満 ■ 45時間未満

令和5年度



■ 80時間以上 ■ 45時間以上80時間未満 ■ 45時間未満

45時間未満勤務職員 . . . **4%増**

80時間超え勤務職員 . . . **2%減**

来年度以降の取組事項

●継続事項

- 課題解決シート等で課題を可視化
- 課題解決につながる予算確保・執行
- 各組織の取組・情報発信・共有

●新規事項

- 教頭マネジメント支援員等の設置
- 学校問題解決サポートチームの設置
- 長期休業中の早出・遅出勤務の取組推進
- 夏季休業の延長

市教委・事務室・管理職が一体となって課題解決に取り組み、組織全体での働き方改革をより一層推進していく。