

様式第1号(第2条関係)

ふれあい交流センター使用申請書

使用日時	年	月	日	曜日(	時	分~	時	分)
		月	日	曜日(	時	分~	時	分)
		月	日	曜日(	時	分~	時	分)
		月	日	曜日(	時	分~	時	分)
		月	日	曜日(	時	分~	時	分)
使用室名			使用備品名					
使用目的								
集合人員	人							
冷暖房使用希望	する・しない			冷房・暖房				
<p>※ 使用にあたっては、以下遵守します。</p> <p>1 使用する室又は備品を破損した場合は、全額使用責任者が負担します。</p> <p>2 使用終了後は、机、椅子等は原状どおりとします。</p> <p>3 使用した室内の清掃をします。(机の清掃も含む。)</p> <p>4 使用時間はこれを厳守します。</p>								

上記のことについて、確認(遵守)のうえ使用したいので許可くださるようお願いします。

年 月 日

ふれあい交流センター所長 様

住 所 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

(電話 — — )

連絡先氏名 \_\_\_\_\_

(電話 — — )