

税務証明申請書

記入例

申請日	令和2年5月20日
-----	-----------

(注意) 申請時に本人確認書類をご提示ください。

申請者	住所	香美市 土佐山田町 (香北町・物部町) 宝町1丁目2番1号
	フリガナ氏名	ヤマダ ハナコ 山田 花子 <small>申請者が法人の場合は、実印を押印してください。</small>
	生	明・大・昭 平 令 2年1月1日生

《整理欄》

<p style="border: 2px solid orange; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-bottom: 10px;">法人が申請する場合には、権限のある代表者等が申請者となります。この場合、実印を押印してください。申請の際は、登記事項証明書と本人確認書類をご提示ください。</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> マイナンバーカード</td> <td><input type="checkbox"/> 写真付住基カード</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 運転経歴証</td> <td><input type="checkbox"/> パスポート</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> (療育)</td> <td><input type="checkbox"/> (健康・共済・後期・介護)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> (実印)</td> <td><input type="checkbox"/> 戸籍謄本等</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> (現在事項・履歴事項・後見・保佐・補助)</td> <td><input type="checkbox"/> (別書謄本と審判確定証明書)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> その他</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 写真付住基カード	<input type="checkbox"/> 運転経歴証	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> (療育)	<input type="checkbox"/> (健康・共済・後期・介護)	<input type="checkbox"/> (実印)	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本等	<input type="checkbox"/> (現在事項・履歴事項・後見・保佐・補助)	<input type="checkbox"/> (別書謄本と審判確定証明書)	<input type="checkbox"/> その他	
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 写真付住基カード												
<input type="checkbox"/> 運転経歴証	<input type="checkbox"/> パスポート												
<input type="checkbox"/> (療育)	<input type="checkbox"/> (健康・共済・後期・介護)												
<input type="checkbox"/> (実印)	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本等												
<input type="checkbox"/> (現在事項・履歴事項・後見・保佐・補助)	<input type="checkbox"/> (別書謄本と審判確定証明書)												
<input type="checkbox"/> その他													

香美市長 様

申請者との関係	住所・氏名・生年月日	必要な証明
<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <small>※ 住所・氏名・生年月日は記入不要です。</small> <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 (続柄) <input type="checkbox"/> 委任者 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ <small>フリガナ氏名</small> 明・大・昭	<input type="checkbox"/> 納付証明 通 <input checked="" type="checkbox"/> 滞納のない証明 1 通 <input type="checkbox"/> 「使用目的」「提出先」が明らかでない場合は、税務証明を交付することができませんので、必ず選択・記入してください。 なお、領収書の代用として「納税証明」を申請することはできません。
1	<input type="checkbox"/> 確定申告・年末調整 <input type="checkbox"/> 入札参加 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金等申請 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 公益認定申請 <input type="checkbox"/> 酒類製造免許等申請	<input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 入国管理局 <input type="checkbox"/> その他 ()
2	<input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯の親族 (続柄 夫) <input type="checkbox"/> 委任者 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 納付証明 通 <input type="checkbox"/> 滞納のない証明 通 <input checked="" type="checkbox"/> 納税証明 29年度 1 通 30年度 1 通 31年度 1 通 <input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことがない証明 通 <input type="checkbox"/> その他 通
使用目的	<input type="checkbox"/> 確定申告・年末調整 <input type="checkbox"/> 入札参加 <input type="checkbox"/> 補助金等申請 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 公益認定申請 <input type="checkbox"/> 酒類製造免許等申請	<input type="checkbox"/> 公営住宅等 <input checked="" type="checkbox"/> 融資
提出先	<input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 職場 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 法務局 <input checked="" type="checkbox"/> 都道府県市区町村 (高知県・香美市・)	<input type="checkbox"/> その他 ()
備考	住所・氏名・生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ <small>フリガナ氏名</small> ヤマダ タロウ 山田 太郎 明・大・昭 平 令 60年12月31日生	必要通数を必ず記入してください。「納税証明」が必要な場合には、必ず年度を指定してください。なお、証明は1年度毎となります。任意の用紙への証明が必要な場合には、「その他」を選択し、「備考欄」に必要な証明の詳細を記入してください。

《整理欄》

納付証明 (確定申告・年末調整以外の用途で使用する場合に限る。)	1	通	につき	300円	×	通	=	円
滞納のない証明	1	通	につき	300円	×	通	=	円
納税証明	1	通	につき	300円	×	通	=	円
滞納処分を受けたことがない証明	1	通	につき	300円	×	通	=	円
その他	1	事項	につき	300円	×	事項	=	円
受理者				手数料 (計)				